

**Муниципальное общеобразовательное учреждение – гимназия № 1
г. Петровск-Забайкальский**

(наименование организации)

Форма по ОКУД

0301001

по ОКПО

Код

ПРИКАЗ

(распоряжение)

**О назначении лиц , ответственных за работу
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

Номер документа	Дата составления
3-1 -од	30.08.2024г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»(в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г.№200-ФЗ, от 21.11.2011 г.№329-ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – директор МОУ-гимназия №1- Леонова
Галина Викторовна;

Члены комиссии:

- Онохова Надежда Николаевна– председатель от трудового коллектива;
- Шабайкина Полина Владиславовна - заместитель директора по УВР;
- Малярчикова Ольга Викторовна – заместитель директора по ВР;
- Масленникова Ирина Анатольевна - завхоз;

2. Назначить ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ – гимназия №1 Малярчикову Ольгу Викторовну, заместителя директора по ВР.

3. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ)

и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников гимназии, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Утвердить План работы и Положение по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ-гимназия №1

Г.В. Леонова